**Dyrektor Domu Pomocy Społecznej „Orunia” w Gdańsku ul. Starogardzka 20, ogłasza nabór na wolne stanowisko pielęgniarka/pielęgniarz**

1. **Wymagania niezbędne:**

- Wykształcenie wyższe (w tym licencjat) medyczne na kierunku pielęgniarstwo lub średnie zawodowe medyczne na kierunku pielęgniarstwo.

- Aktualne prawo wykonywania zawodu pielęgniarki / pielęgniarza.

- Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.

- Znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej.

**2. Wymagania dodatkowe:**

- dobra organizacja pracy i samodzielność,

· umiejętność pracy w zespole, dyspozycyjność,

· sumienność, uczciwość, odpowiedzialność,

· wysoka kultura osobista oraz umiejętność skutecznej komunikacji,

· radzenie sobie w sytuacjach stresowych,

- umiejętność obsługi komputera.

**3.Osoba zatrudniona na tym stanowisku będzie odpowiedzialna za:**

- gospodarkę lekową,

- opracowywanie planu oraz dobór metod pielęgnacyjnych stosownie do zaleceń lekarskich,

· dbanie o bezpieczeństwo mieszkańców w ramach logiki stanowiska pracy,

· działania na rzecz mieszkańców niepełnosprawnych intelektualnie i ruchowo, w ramach zadań zespołu terapeutyczno – opiekuńczego,

· pomoc i aktywizowanie mieszkańców w celu zwiększenia ich samodzielności życiowej,

· organizacja i udział w konsultacjach medycznych.

**4. Oferujemy:**

· elastyczne warunki zatrudnienia(umowa o pracę -pełen etat, część etatu),

· praca w systemie równoważnym,

· terminowe wynagrodzenie,

- możliwość podnoszenia kwalifikacji poprzez udział w szkoleniach,

· w ramach umowy o pracę benefity: premia kwartalna motywacyjna, dodatek za wysługę lat, Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych (tzw. wczasy pod gruszą), 13- pensja, nagrody jubileuszowe, kasa zapomogowo-pożyczkowa.

**5. Wymagane dokumenty:**

· aktualne CV

- list motywacyjny

- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,

· kserokopie dokumentów poświadczających kwalifikacje zawodowe,

· podpisane oświadczenie do celów rekrutacji w Domu Pomocy Społecznej „WYRAŻENIE ZGODY PRZY REKRUTACJI” które dostępne jest na stronie internetowej: http://dpsorunia.pl/praca/

· zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO”), informacja o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach znajduje się na stronie internetowej http://dpsorunia.pl/praca/

· Oświadczenie należy opatrzyć własnoręcznym podpisem

**6. Miejsce i termin złożenia dokumentów:**

Dokumenty należy składać w Domu Pomocy Społecznej „Orunia”

ul. Starogardzka 20, 80-058 Gdańsk w zamkniętych kopertach lub na adres sekretariat@dpsorunia.pl lub przesyłać listownie na adres:

Dom Pomocy Społecznej Orunia

ul. Starogardzka 20

80-058 Gdańsk

z następującą adnotacją: „ Rekrutacja na stanowisko pielęgniarka/pielęgniarz”

Zastrzegamy sobie prawo kontaktu z wybranymi osobami.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w DPS Orunia w wrześniu 2022r. w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, kształtuje się na poziomie poniżej 6%.